

# Urząd Transportu Kolejowego

<https://utk.gov.pl/pl/uslugi/towary-niebezpieczne/uslugi/21082,Obowiazek-skladania-rocznych-sprawozdan-z-dzialalnosci-w-zakresie-przewozu-kolej.html>  
17.04.2024, 18:26

## Obowiązek składania rocznych sprawozdań z działalności w zakresie przewozu koleją towarów niebezpiecznych

Przedsiębiorca wykonujący przewóz towarów niebezpiecznych koleją lub czynności z nim związane, czyli uczestnik przewozu towarów niebezpiecznych, ma obowiązek złożyć roczne sprawozdanie z tej działalności do 28 lutego każdego roku następującego po roku, którego dotyczy sprawozdanie.

### KOGO DOTYCZY OBOWIĄZEK?

Uczestników przewozu towarów niebezpiecznych koleją.

### GDZIE ZNAJDZIESZ FORMULARZ ROCZNEGO SPRAWOZDANIA?

- możesz pobrać interaktywny formularz rocznego sprawozdania udostępniony przez UTK:  
[Interaktywny formularz rocznego sprawozdania](#)  
Wypełnienie interaktywnego formularza jest intuicyjne i bardzo proste. W razie wątpliwości skorzystaj z poniższej instrukcji.  
[Instrukcja wypełniania interaktywnego formularza rocznego sprawozdania](#)
- możesz także skorzystać z formularza rocznego sprawozdania zamieszonego w rozporządzeniu w sprawie formularza rocznego sprawozdania z działalności w zakresie przewozu towarów niebezpiecznych oraz sposobu jego wypełniania:  
[Rozporządzenie z formularzem rocznego sprawozdania z działalności w zakresie przewozu towarów niebezpiecznych](#)

### WYPEŁNIAJĄC FORMULARZ ROCZNEGO SPRAWOZDANIA PAMIĘTAJ O NASTĘPUJĄCYCH ZASADACH

- na pierwszej stronie sprawozdania oprócz nazwy i adresu przedsiębiorstwa podaj numer telefonu, najlepiej do osoby, która będzie mogła wyjaśnić ewentualne wątpliwości dotyczące złożonego sprawozdania;
- zaznacz właściwe dla podmiotu określenie uczestnika przewozu;
- podaj klasę towaru niebezpiecznego pod nagłówkiem „Klasa”;

4. ilości towarów niebezpiecznych podawaj zawsze w tonach;
5. zwracaj uwagę na poprawność arytmetyczną podawanych danych;
6. sprawdź, czy podawane w sprawozdaniu dane są zgodne z danymi przekazanymi w ramach sprawozdawczości rynkowej ([druk PTN](#));
7. składając korektę sprawozdania, zaznacz to w pkt 4 formularza „Uwagi”;
8. sprawozdanie powinno być podpisane przez doradcę oraz reprezentację przedsiębiorstwa wskazaną w odpowiednim rejestrze (KRS, CEIDG lub innym odpowiednim rejestrze);
9. w przypadku podpisania sprawozdania przez pełnomocnika, wraz ze sprawozdaniem prześlij oryginał pełnomocnictwa i dowód wniesienia opłaty skarbowej. Opłata skarbową wynosi 17 zł. Należy ją wpłacić na następujący rachunek bankowy:

Urząd Miasta Stołecznego Warszawy  
Centrum Obsługi Podatnika  
21 1030 1508 0000 0005 5000 0070

## JAK ZŁOŻYĆ ROCZNE SPRAWOZDANIE?

Roczne sprawozdanie możesz złożyć w formie elektronicznej, jeśli zostanie podpisane elektronicznie, lub tradycyjnie w formie papierowej.

Aby podpisać i przesłać formularz rocznego sprawozdania elektronicznie:

1. zapisz wypełniony formularz rocznego sprawozdania w formacie PDF
2. profilem zaufanym lub podpisem elektronicznym podpisz formularz rocznego sprawozdania na ostatniej stronie części ogólnej i na ostatniej stronie części B. Pamiętaj, że roczne sprawozdanie powinno być podpisane przez doradcę oraz reprezentację (lub pełnomocnika) uczestnika przewozu towarów niebezpiecznych.

W razie potrzeby skorzystaj z poniższej instrukcji podpisywania formularza rocznego sprawozdania profilem zaufanym:

[Instrukcja podpisywania profilem zaufanym](#)

3. następnie, aby przesłać roczne sprawozdanie na adres elektronicznej skrzynki podawczej UTK wejdź na stronę <https://www.gov.pl/web/gov/wyslij-pismo-ogolne>
4. kliknij przycisk Wyślij pismo ogólne.
5. pojawi się okno logowania do ePUAP – zaloguj się.

6. wypełnij formularz - jako urząd, do którego chcesz wysłać pismo wybierz Urząd Transportu Kolejowego, jako rodzaj pisma wybierz Informacja, jako tytuł wpisz Roczne sprawozdanie w zakresie przewozu towarów niebezpiecznych koleją.
7. Dodaj roczne sprawozdanie w formacie PDF podpisane przez wszystkie uprawnione osoby.
8. Dodaj proszę także ostateczną wersję sprawozdania w formacie xls (arkusz Excel), jeśli nim dysponujesz. Nie musisz tego robić, ale ułatwisz w ten sposób przetwarzanie danych z rocznych sprawozdań.
9. kliknij Dalej, a potem Podpisz i wyślij. Wyświetli się komunikat, że pismo zostało wysłane – innymi słowy otrzymasz potwierdzenie przekazania sprawozdania do UTK.

Pamiętaj!

W przypadku przesyłania sprawozdania tradycyjnie pocztą pamiętaj, że o terminie złożenia decyduje data nadania w placówce pocztowej Poczty Polskiej S.A. W przypadku nadania sprawozdania u innego operatora (np. kuriera) o terminie złożenia decyduje data wpływu do urzędu.

## JEŚLI PRZEŚLESZ ROCZNE SPRAWOZDANIE PO TERMINIE

Prześlij roczne sprawozdanie w terminie!

Prezes UTK ma obowiązek nałożenia kary na uczestnika przewozu towarów niebezpiecznych, który spóźnił się ze złożeniem rocznego sprawozdania z działalności w zakresie przewozu koleją towarów niebezpiecznych. Kara ta wynosi:

- 200 zł, jeśli spóźnisz się nie więcej niż 14 dni,
- 2000 zł, jeśli opóźnienie wyniosło 14 dni i więcej, ale mniej niż 3 miesiące,
- 5000 zł, jeśli termin został przekroczony o trzy miesiące i więcej.

## PODSTAWA PRAWNA

[Ustawa o przewozie towarów niebezpiecznych \(Dz. U. z 2022 r. poz. 2147, z późn. zm.\)](#)

[Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 14 sierpnia 2012 r. w sprawie formularza rocznego sprawozdania z działalności w zakresie przewozu towarów niebezpiecznych oraz sposobu jego wypełniania \(Dz. U. z 2023 r. poz. 24\)](#)