

# Urząd Transportu Kolejowego

https://utk.gov.pl/pl/uslugi/ecm/uslugi/certyfikat-ecm/16669,Zmiana-certyfikatu-ECM.html  
2022-01-20, 06:30

## Informacja

Strona posiada nowszą wersję

[Kliknij tutaj, aby przejść dalej](#)

## Zmiana certyfikatu ECM

16 czerwca 2020 r. weszło w życie rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2019/779 z dnia 16 maja 2019 r. ustanawiające szczegółowe przepisy dotyczące systemu certyfikacji podmiotów odpowiedzialnych za utrzymanie pojazdów zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/798 oraz uchylające rozporządzenie Komisji (UE) nr 445/2011. Rozporządzenie to określa system certyfikacji ECM w odniesieniu do wszystkich kategorii pojazdów kolejowych.

### W JAKICH PRZYPADKACH?

Jeżeli dokonujesz zmian w certyfikacie ECM:

- związanych ze zmianą nazwy lub adresu przedsiębiorstwa,
- związanych ze zmianą zakresu certyfikatu, np. w zakresie realizowanych funkcji utrzymania czy objęcia certyfikatem wagonów specjalnych do przewozu towarów niebezpiecznych w przypadku wagonów towarowych,
- zmian związanych z rozszerzeniem certyfikatu o inną kategorię pojazdu,

musisz wystąpić o zmianę certyfikatu ECM.

Wniosek o zmianę certyfikatu ECM rozpatrywany jest w oparciu

## POWIĄZANE INFORMACJE

- [Wydanie nowego certyfikatu ECM](#)
- [Odnowienie ważności certyfikatu ECM](#)
- [Wydanie certyfikatu zgodności w zakresie funkcji utrzymania](#)

o zasady opisane w wewnętrznej procedurze UTK.

## KTO?

Wnioskującym o zmianę certyfikatu ECM może być dowolny podmiot posiadający już certyfikat ECM.

## CO ZROBIĆ?

Powinieneś złożyć poprawnie wypełniony formularz wniosku o wydanie nowego certyfikatu ECM wraz z dokumentami wymienionymi poniżej.

## CO PRZYGOTOWAĆ?

By złożyć skutecznie wniosek o zmianę certyfikatu ECM powinieneś:

- wypełnić poprawnie [formularz wniosku](#), zgodnie z załącznikiem III (cz.1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2019/779 wraz z załączonymi dokumentami;
- załączyć pismo informujące o zmianach w posiadanym certyfikacie ECM,
- załączyć dokumentację z procesu oceny znaczenia zmiany, przeprowadzoną zgodnie z posiadanym systemem zarządzania utrzymaniem,
- załączyć aktualną dokumentację Systemu Zarządzania Utrzymaniem;
- wnieść opłatę, w sposób opisany w punkcie poniżej;
- wypełnić [listę kontrolną](#) dotyczącą kryteriów zgodności z załącznikiem II do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2019/779;
- złożyć dokument pełnomocnictwa wraz z dowodem jego opłacenia (jeśli ustanowiłeś pełnomocnika), w sposób opisany w punkcie poniżej.

Formularz wniosku możesz wypełnić w formie elektronicznej lub pisemnej. Jednak weź pod uwagę, że forma elektroniczna jest bardziej czytelna dla nas i może ustrzec przed błędami.

Pamiętaj o tym, by złożone przez Ciebie dokumenty były właściwie podpisane. Jeżeli występujesz w imieniu spółki prawa handlowego, to pamiętaj o obowiązujących zasadach reprezentacji.

Ważne jest również, że dokumenty składane do Urzędu powinny być w oryginale, a jeżeli składasz kopie dokumentów to muszą być one poświadczone przez radcę prawnego bądź adwokata ustanowionego pełnomocnikiem w postępowaniu. Kopie dokumentów mogą być również poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

## GDZIE?

Wniosek możesz złożyć osobiście, Centrali UTK (*Urząd Transportu Kolejowego, Al. Jerozolimskie 134, (02 - 305 Warszawa)*) lub jednego z Oddziałów Terenowych UTK.

Możesz również wysłać wniosek pocztą.

Dokładne dane teleadresowe [Oddziałów Terenowych](#) znajdziesz na dole strony internetowej po kliknięciu w interesującą Cię jednostkę.

Wniosek można złożyć również za pośrednictwem platformy ePUAP. Pamiętaj jednak o tym, żeby dokumenty składane za pośrednictwem ePUAP były podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.

## ILE ZAPŁACISZ?

Jeżeli występujesz z wnioskiem o zmianę certyfikatu ECM w zakresie obejmującym tylko wagony towarowe lub wagony towarowe oraz inne kategorie pojazdów zastosowanie mają poniższe zasady naliczania opłat.

Przy składaniu wniosku o zmianę certyfikatu ECM zapłać 2 000,00 zł (*słownie: dwa tysiące złotych*). Powyższa kwota to tzw. opłata podstawowa, która jest wymagana do tego by rozpocząć badanie wniosku. Całkowita kwota, którą ostatecznie zapłacisz, uzależniona będzie od czasu i nakładu pracy, jaki zostanie poświęcony na jego analizę, o czym zostaniesz

pisemnie poinformowany przed wydaniem certyfikatu. Opłata całkowita za zmianę certyfikatu ECM będzie się mieścić w przedziale od 2 000,00 zł do 5 000,00 zł (*słownie: od dwóch tysięcy złotych do pięciu tysięcy złotych*).

Opłaty z tytułu zmiany certyfikatu ECM powinieneś wnieść na [konto Urzędu Transportu Kolejowego](#).

Natomiast jeżeli wnioskujesz o zmianę certyfikatu ECM w odniesieniu do innych kategorii pojazdu niż wagony towarowe, np. lokomotyw, zespołów trakcyjnych czy wagonów pasażerskich, zastosowanie mają poniższe zasady.

Przy składaniu wniosku o zmianę certyfikatu ECM w odniesieniu do pojazdów innych niż wagony towarowe zapłać 10,00 zł (*słownie: dziesięć złotych*). Powyższa kwota jest opłatą całkowitą, wymaganą do tego by wydać certyfikat.

Opłatę za wydanie certyfikatu ECM w odniesieniu do pojazdów innych niż wagony towarowe powinieneś wnieść na [rachunek bankowy Centrum Obsługi Podatnika Urzędu m.st. Warszawy](#).

Opłata za pełnomocnictwo

Jeśli w sprawie o zmianę certyfikatu ECM ustanowiłeś pełnomocnika, to powinieneś pamiętać o złożeniu:

- dokumentu pełnomocnictwa;
- dowodu uiszczenia opłaty od udzielonego pełnomocnictwa.

W przypadku złożenia dokumentu pełnomocnictwa wnieś opłatę skarbową na [rachunek bankowy](#) organu podatkowego, zgodnie z właściwością miejscową.

## ILE BĘDZIESZ CZEKAĆ?

Na rozpatrzenie wniosku o zmianę certyfikatu ECM będziesz czekał do 4 miesięcy. Należy jednak pamiętać, że w przypadku pojawienia się nieprawidłowości podczas analizy formalnej przesłanej dokumentacji, czas 4 miesięcy będzie biegł od chwili

przedłożenia poprawnie uzupełnionych wszystkich niezbędnych informacji oraz stosownych materiałów potrzebnych do rozpatrzenia wniosku.

Pamiętaj, że każda sprawa ma charakter indywidualny i faktyczny czas jej rozpatrzenia może być inny niż pierwotnie wskazany.

Miej również na uwadze, że jeżeli rozszerzysz zakres certyfikatu o inną kategorię pojazdów Prezes UTK może przeprowadzić audyt certyfikujący według zasad opisanych poniżej. Jeżeli podczas audytu pojawią się niezgodności, zostaniesz zobowiązany do działań naprawczych w celu ich usunięcia w terminie do 6 miesięcy, co automatycznie wydłuży okres rozpatrywania wniosku.

## AUDYT CERTYFIKUJĄCY

Jeżeli złożony wniosek będzie kompletny to audyt zwykle zostanie przeprowadzony w drugim miesiącu od daty jego złożenia.

Zasady przeprowadzania oraz dokumentowania audytu określone są w wewnętrznej procedurze UTK dotyczącej przeprowadzania audytów, według której:

- wraz z zawiadomieniem otrzymasz Plan audytu;
- w trakcie audytu zespół oceniający przeprowadzi wywiady i zbierze próbki dokumentów jako dowody z audytu;
- stwierdzone podczas audytu rozbieżności z wymaganiami audytorzy odnotują jako niezgodności, które zostaną zapisane w Raporcie z audytu;
- po zakończeniu audytu będziesz miał 2 tygodnie na sporządzenie i przedłożenie do Prezesa UTK Planu działań dotyczącego usunięcia niezgodności;
- dowody na usunięcie niezgodności musisz przedłożyć w terminie wskazanym w Planie działania jednak nie dłuższym niż 6 miesięcy od zakończenia audytu;

- po analizie Twoich działań audytorzy prześlą jej wyniki do Komitetu Certyfikującego działającego przy Prezesie UTK;
- Komitet Certyfikujący przedstawi Prezesowi UTK odpowiednią rekomendację adekwatną do wyników oceny, na podstawie której Prezes UTK wyda stosowną decyzję o przyznaniu bądź odmowie przyznania certyfikatu.

Procedura przeprowadzania audytu zapewnia, że wyznaczeni audytorzy są niezależni i bezstronni, a wszystkie pozyskane w trakcie audytu informacje i dowody mają charakter poufny.

## POWIĄZANE USŁUGI

- Przedłużenie certyfikatu ECM;
- Wydanie nowego certyfikatu ECM;
- Dobrowolna certyfikacja (dla podmiotów spełniających kryteria funkcji innych niż funkcja zarządzania);

## PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1043);
- Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2019/779 z dnia 16 maja 2019 r. ustanawiające szczegółowe przepisy dotyczące systemu certyfikacji podmiotów odpowiedzialnych za utrzymanie pojazdów zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/798 oraz uchylające rozporządzenie Komisji (UE) nr 445/2011 (Dz. Urz. UE L 139 I z 27 maja 2019 r., s. 365, z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie czynności wykonywanych przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego, za które pobierane są opłaty, oraz wysokości tych opłat i trybu ich pobierania (Dz.U. z 2017 r. poz. 901);
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

((Dz.U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm,);

- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r., Nr 187, Poz. 1330).