

## Informacja

Strona posiada nowszą wersję

[Kliknij tutaj, aby przejść dalej](#)

## Wydanie certyfikatu zgodności w zakresie funkcji utrzymania

16 czerwca 2020 r. weszło w życie rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2019/779 z dnia 16 maja 2019 r. ustanawiające szczegółowe przepisy dotyczące systemu certyfikacji podmiotów odpowiedzialnych za utrzymanie pojazdów zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/798 oraz uchylające rozporządzenie Komisji (UE) nr 445/2011. Rozporządzenie to określa system certyfikacji zgodności w zakresie funkcji utrzymania, w odniesieniu do wszystkich kategorii pojazdów kolejowych.

### W JAKICH PRZYPADKACH?

Wnioskującym o wydanie nowego certyfikatu zgodności w zakresie funkcji utrzymania, innej niż funkcja zarządzania może być dowolny podmiot, który podejmuje się wykonywania jednej lub większej liczby funkcji systemu utrzymania oraz w sposób systemowy zdolny jest do zarządzania procesem utrzymania określonego pojazdu lub grupy pojazdów. Wniosek o certyfikację w zakresie funkcji utrzymania może być ograniczony do określonej kategorii pojazdów.

Certyfikat zgodności w zakresie funkcji utrzymania innych niż funkcja zarządzania wydawany jest na okres do 5 lat. Jeżeli posiadasz już certyfikat i nadal chcesz realizować działalność jako wyżej określony podmiot, to powinieneś wystąpić o

## POWIĄZANE INFORMACJE

- [Wydanie nowego certyfikatu ECM](#)
- [Odnowienie ważności certyfikatu ECM](#)
- [Zmiana certyfikatu ECM](#)

odnowienie ważności obecnego certyfikatu zgodności w zakresie funkcji systemu utrzymania innych niż funkcja zarządzania.

## KTO?

Wnioskującym o wydanie certyfikatu zgodności w zakresie funkcji utrzymania może być dowolny podmiot, w szczególności:

- przewoźnik kolejowy,
- zarządca infrastruktury,
- użytkownik bocznic,
- zakład naprawczy taboru kolejowego,
- dostawca w zakresie utrzymania
- producent taboru kolejowego,
- właściciel pojazdu kolejowego,
- dysponent.

## CO ZROBIĆ?

Powinieneś złożyć poprawnie wypełniony formularz wniosku o wydanie nowego certyfikatu zgodności w zakresie funkcji utrzymania wraz z dokumentami wymienionymi poniżej.

## CO PRZYGOTOWAĆ?

By złożyć skutecznie wniosek o wydanie certyfikatu zgodności w zakresie funkcji utrzymania innych niż funkcja zarządzania powinieneś:

- wypełnić poprawnie formularz wniosku: [kliknij tutaj](#);
- załączyć do niego aktualną dokumentację Systemu Zarządzania Utrzymaniem, dostosowaną do zakresu wniosku,
- wnieść opłatę, w sposób opisany w punkcie poniżej;
- wypełnić listę kontrolną dotyczącą kryteriów zgodności ujętych w załączniku II do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2019/779, zgodnie z zakresem realizowanych przez

Ciebie funkcji którą znajdziesz [tutaj](#);

- złożyć dokument pełnomocnictwa wraz z dowodem jego opłacenia (jeśli ustanowiłeś pełnomocnika), w sposób opisany w punkcie poniżej.

Formularz wniosku możesz wypełnić w formie elektronicznej lub pisemnej. Jednak weź pod uwagę, że forma elektroniczna jest bardziej czytelna dla nas i może ustrzec przed błędami.

Pamiętaj o tym, by złożone przez Ciebie dokumenty były właściwie podpisane.

Jeżeli występujesz w imieniu spółki prawa handlowego, to pamiętaj o obowiązujących zasadach reprezentacji.

Ważne jest również, że dokumenty składane do Urzędu powinny być w oryginale, a jeżeli składasz kopie dokumentów to muszą być one poświadczone przez radcę prawnego bądź adwokata ustanowionego pełnomocnikiem w postępowaniu. Kopie dokumentów mogą być również poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

## GDZIE?

Wniosek możesz złożyć osobiście, w Centrali UTK (*Urząd Transportu Kolejowego, Al. Jerozolimskie 134, 02 - 305 Warszawa*) lub w jednym z Oddziałów Terenowych UTK.

Możesz również wysłać wniosek drogą pocztową.

Dokładne dane teleadresowe [Oddziałów Terenowych](#) znajdziesz na dole strony internetowej po kliknięciu w interesującą Cię jednostkę.

Wniosek można złożyć również za pośrednictwem platformy ePUAP. Pamiętaj jednak o tym, żeby dokumenty składane za pośrednictwem ePUAP były podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.

## ILE ZAPŁACISZ?

Przy składaniu wniosku o wydanie certyfikatu zgodności w

zakresie funkcji utrzymania innych niż funkcja zarządzania zapłać 10,00 zł (*słownie: dziesięć złotych*). Powyższa kwota jest opłatą całkowitą, wymaganą do tego by wydać certyfikat.

Opłatę za wydanie certyfikatu w zakresie funkcji systemu utrzymania innych niż funkcja zarządzania powinieneś wnieść na rachunek bankowy nr 21 1030 1508 0000 0005 5000 0070 - [Centrum Obsługi Podatnika](#) Urzędu m.st. Warszawy, ul. Obozowa 57, 01-161 Warszawa.

Jeśli w sprawie o wydanie certyfikatu w zakresie funkcji systemu utrzymania innych niż funkcja zarządzania ustanowiłeś pełnomocnika, to powinieneś pamiętać o złożeniu:

- dokumentu pełnomocnictwa;
- dowodu uiszczenia opłaty od udzielonego pełnomocnictwa.

W przypadku złożenia dokumentu pełnomocnictwa wnieś opłatę skarbową na [rachunek bankowy](#) organu podatkowego, zgodnie z właściwością miejscową.

## ILE BĘDZIESZ CZEKAĆ?

Na rozpatrzenie wniosku o wydanie certyfikatu zgodności w zakresie funkcji utrzymania innych niż funkcja zarządzania będziesz czekał do 4 miesięcy. Należy jednak pamiętać, że w przypadku pojawienia się nieprawidłowości podczas analizy formalnej przesłanej dokumentacji, czas 4 miesięcy będzie biegł od chwili przedłożenia poprawnie uzupełnionych wszystkich niezbędnych informacji oraz stosownych materiałów potrzebnych do rozpatrzenia wniosku.

Po analizie formalnej, Prezes UTK powołuje zespół oceniający, który przeprowadza audyt na terenie wnioskodawcy.

Jeśli podczas audytu pojawią się niezgodności, zostaniesz zobowiązany do działań naprawczych w celu ich usunięcia w terminie do 6 miesięcy, co automatycznie wydłuża okres rozpatrywania wniosku.

Reasumując, każda sprawa ma charakter indywidualny i faktyczny czas jej rozpatrzenia może być inny niż wskazany na wstępie niniejszego punktu.

## POWIĄZANE USŁUGI

- Zmiana certyfikatu zgodności w zakresie funkcji utrzymania;
- Przedłużenie certyfikatu zgodności w zakresie funkcji utrzymania;
- Zmiana certyfikatu ECM;
- Przedłużenie certyfikatu ECM;
- Cofnięcie/wygaśnięcie certyfikatu ECM;
- Wydanie nowego certyfikatu ECM

## PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1043);
- rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2019/779 z dnia 16 maja 2019 r. ustanawiające szczegółowe przepisy dotyczące systemu certyfikacji podmiotów odpowiedzialnych za utrzymanie pojazdów zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/798 oraz uchylające rozporządzenie Komisji (UE) nr 445/2011 (Dz. Urz. UE L 139 I z 27 maja 2019 r., s. 365, z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie czynności wykonywanych przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego, za które pobierane są opłaty, oraz wysokości tych opłat i trybu ich pobierania (Dz.U. z 2017 r. poz. 901);
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ((Dz.U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r., Nr 187, Poz. 1330)

