

Urząd Transportu Kolejowego w Warszawie

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko:

specjalista do spraw licencjonowania maszynistów w Wydziale Kompetencji Personelu Kolejowego w Departamencie Bezpieczeństwa Kolejowego

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **wynosi co najmniej 6%**.

ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Urząd Transportu Kolejowego
Al. Jerozolimskie 134
02-305 Warszawa

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- rejestracja i analiza wniosków w celu weryfikacji spełnienia wymagań oraz wpisu do rejestru ośrodków szkolenia i egzaminowania maszynistów i kandydatów na maszynistów, a także dokonania zmian w zakresie uzyskanych wpisów do ww. rejestrów;
- rejestracja i analiza wniosków w celu weryfikacji spełnienia wymagań oraz wpisu na listę podmiotów uprawnionych do przeprowadzania badań lekarskich i psychologicznych oraz orzekania, w zakresie sprawdzenia spełnienia wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do uzyskania licencji oraz świadectwa maszynisty, a także zachowania ich ważności;
- zamieszczanie na stronie internetowej UTK rejestru ośrodków szkolenia i egzaminowania oraz listy podmiotów uprawnionych do przeprowadzania badań lekarskich i psychologicznych;
- udział w postępowaniach administracyjnych w celu wydawania, przedłużania ważności, zawieszania, cofania i przywracania licencji maszynisty oraz aktualizacji danych zawartych w licencji maszynisty i wydawania jej wtórników;
- udział w opracowaniu materiałów sprawozdawczych dotyczących oceny stanu bezpieczeństwa w zakresie kompetencji personelu kolejowego.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

Zagrożenie korupcją.
Permanentna obsługa klientów zewnętrznych.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

Budynek Urzędu Transportu Kolejowego w Warszawie oraz jego wyposażenie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Narzędzia i materiały pracy: komputer, telefon, drukarka, skaner.

Inne informacje: budynek jest klimatyzowany.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 1 rok doświadczenia zawodowego w administracji publicznej lub w pracy biurowej
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
 - znajomość KPA,
 - znajomość ustawy o transporcie kolejowym,
 - znajomość rozporządzenia w sprawie ośrodków szkolenia i egzaminowania,
 - znajomość rozporządzenia w sprawie licencji maszynisty,
 - znajomość rozporządzenia w sprawie świadectwa maszynisty,
 - znajomość rozporządzenia w sprawie badań niezbędnych do otrzymania świadectwa maszynisty oraz zachowania jego ważności
 - znajomość rozporządzenia w sprawie listy podmiotów uprawnionych do przeprowadzania badań lekarskich i orzekania, w celu sprawdzenia spełniania wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do uzyskania licencji maszynisty oraz świadectwa maszynisty, a także zachowania ich ważności,
 - znajomość ustawy o służbie cywilnej,
 - umiejętność obsługi komputera w środowisku MS Office,
 - komunikatywność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe

Termin składania dokumentów:

29-12-2014

Miejsce składania dokumentów:

Urząd Transportu Kolejowego
Al. Jerozolimskie 134
02-305 Warszawa

z podaniem numeru ogłoszenia 165337.

Zachęcamy kandydatów do wypełniania i przesyłania ankiety rekrutacyjnej dostępnej na stronie internetowej Urzędu: www.utk.gov.pl

Inne informacje:

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

List motywacyjny, życiorys oraz oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie.

Planowane techniki i metody naboru:

- weryfikacja formalna nadesłanych ofert,

- test wiedzy,

- rozmowa kwalifikacyjna wraz ze sprawdzeniem umiejętności obsługi komputera.

Kandydaci spełniający wymagania formalne – po analizie ofert – zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru. Wyżej wymienieni kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub mailowo o terminie, miejscu oraz o technikach i metodach naboru.

Oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty z wyjątkiem oferty wybranego kandydata zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od daty zatrudnienia wybranego kandydata.

Informacja o wyniku naboru na powyższe stanowisko zostanie opublikowana na stronach internetowych: <http://bip.kprm.gov.pl> , <http://bip.utk.gov.pl/> oraz udostępniona w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Urzędu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (0-22) 749 15 20.