|  |  |
| --- | --- |
| Życiorys |   |
|  |  |
| Dane osobowe |  |
| **Imię i nazwisko**:  |  |
| Adres: |  |
| Numer telefonu: |  | Tel. kom.: |  |
| Adres e-mail |  |
| Obywatelstwo |  |
| Data urodzenia |  |
|  |  |
| Doświadczenie zawodowe |  |
| Data: od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr | Należy dodać odpowiednie rubryki dla każdego z poprzednich miejsc pracy, począwszy od ostatniego  |
| Nazwa i adres pracodawcy  |  |
| Zajmowane stanowisko |  |
|  |  |
| Wykształcenie |  |
| Data: od mm-rrrr do mm-rrrr | Należy dodać odpowiednie rubryki, począwszy od ostatniego, w przypadku studiów wyższych należy podać rodzaj: dzienne, zaoczne, wieczorowe |
| Uzyskane wykształcenie, tytuł zawodowy  |  |
| Nazwa instytucji |  |
| Wydział, kierunek |  |
|  |  |
| Praktyki, staże i szkolenia zawodowe |  |
| Data: od mm-rrrr do mm-rrrr |  |
| Podmiot organizujący |  |
|  |  |
| Tytuł szkolenia/zakres obowiązków na praktyce/stażu |  |
|  |  |
| Dodatkowe informacje |  |
| Znajomość języków obcych  |  |
| Umiejętności komputerowe  |  |
| **Inne** |  |
| (np. certyfikaty i tytuły zawodowe, publikacje, udział w szkoleniach i konferencjach w charakterze wykładowcy, dodatkowa działalność społeczna i zawodowa) |  |
|  |  |

**ZGODA**

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 134 (02-305), moich danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko …………………………………………………………………………………………………….……………………………………………

*(nazwa stanowiska oraz nazwa biura/departamentu)*

 ………………………………………………

 (data i podpis)