

Ogłoszenie nr: **151895**

Data ukazania się ogłoszenia: **24 maja 2013 r.**

## **Urząd Transportu Kolejowego w Warszawie**

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na stanowisko:

**główny specjalista** do spraw świadectw bezpieczeństwa

w Wydziale Zarządzania Bezpieczeństwem w Departamencie Bezpieczeństwa Kolejowego

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **wynosi co najmniej 6%**.

### **Wymiar etatu: 1**

Liczba stanowisk pracy: 1

### **Adres urzędu**

Urząd Transportu Kolejowego  
ul. Chałubińskiego 4  
00-928 Warszawa

### **Miejsce wykonywania pracy:**

**Warszawa**

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- prowadzenie postępowań o wydanie, przedłużenie, zmianę lub cofnięcie świadectwa bezpieczeństwa dla przewoźników kolejowych, zarządców infrastruktury oraz użytkowników bocznic
- opracowanie projektów decyzji Prezesa UTK
- wskazywanie propozycji przeprowadzania kontroli oraz w zależności od potrzeb uczestnictwo w kontrolach
- prowadzi rejestr wniosków związanych z wydaniem, przedłużeniem, zmianą lub cofnięciem przez Prezesa UTK świadectw bezpieczeństwa dla przewoźników kolejowych, zarządców infrastruktury kolejowej oraz użytkowników bocznic kolejowych
- współpraca merytoryczna z innymi komórkami organizacyjnymi UTK oraz ministerstwem właściwym do spraw transportu w zakresie opiniowania projektów aktów prawnych z zakresu kompetencji Wydziału w celu wypracowania wspólnego merytorycznego stanowiska
- współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi UTK w zakresie rozpatrywania wniosków podmiotów zewnętrznych w celu zajęcia stanowiska merytorycznego, w tematyce prowadzonych przez Wydział zagadnień
- współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi DBK w zakresie opracowania Oceny Bezpieczeństwa

### **Warunki pracy**

### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

Stres związany z obsługą klienta zewnętrznego. Zagrożenie korupcją. Doraźnie praca w terenie w zespole kontroli, poza stałym miejscem pracy.

### **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

Obsługa komputera i urządzeń biurowych. W budynku windy oraz platforma schodowa.

### **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 3 lata doświadczenia zawodowego w pracy w transporcie kolejowym
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
  - znajomość organizacji, podstaw prawnych i zasad działania transportu kolejowego
  - znajomość przepisów krajowych w zakresie bezpieczeństwa ruchu kolejowego
  - umiejętność obsługi komputera (Windows, MS Excel, PowerPoint)
  - znajomość ustawy o służbie cywilnej
  - znajomość KPA

wymagania dodatkowe

- wykształcenie wyższe techniczne z zakresu transportu kolejowego
- znajomość zagadnień z zakresu utrzymania infrastruktury kolejowej
- umiejętność wykonywania opracowań na wskazane tematy
- zdolność rozwiązywania nieprzewidzianych problemów i podejmowania decyzji w zakresie bezpieczeństwa ruchu kolejowego
- praca na stanowiskach związanych z bezpieczeństwem ruchu kolejowego

### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe

### **Termin składania dokumentów:**

04-06-2013

### **Miejsce składania dokumentów:**

Urząd Transportu Kolejowego  
Chałubińskiego 4  
00-928 Warszawa

z podaniem numeru ogłoszenia Zachęcamy kandydatów do wypełniania i przesyłania ankiety rekrutacyjnej dostępnej na stronie internetowej Urzędu: [www.utk.gov.pl](http://www.utk.gov.pl)

**Inne informacje:**

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).  
List motywacyjny, życiorys oraz oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane  
własnoręcznie.

Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie lub mailowo o terminie, miejscu i  
formie postępowania rekrutacyjnego.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje: tel. (0-22) 630-18-54.