

Urząd Transportu Kolejowego w Warszawie

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko:

główny specjalista do spraw eksploatacji i utrzymania pojazdów kolejowych w Wydziale Nadzoru Eksploatacyjnego w Departamencie Bezpieczeństwa Kolejowego

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **wynosi co najmniej 6%**.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Urząd Transportu Kolejowego
00-928 Warszawa
ul. Chałubińskiego 4

Miejsce wykonywania pracy:

Warszawa

Urząd Transportu Kolejowego
00-682 Warszawa
ul. Hoża 86

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- opracowywanie analiz okresowych dotyczących oceny stanu bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa oraz utrzymania i eksploatacji pojazdów kolejowych, w tym opracowywanie środków zapobiegawczych w celu zapobieżenia powstawaniu zdarzeń eksploatacyjnych bądź ograniczenia ich skutków;
- prowadzenie spraw związanych z zatwierdzaniem przez Prezesa UTK dokumentacji systemu utrzymania pojazdów kolejowych (DSU) dla podmiotów rynku kolejowego wraz z prowadzeniem rejestru wniosków oraz przygotowywaniem projektów decyzji Prezesa UTK z zakresu DSU;
- prowadzenie spraw związanych z opiniowaniem pod względem merytorycznym wniosków o akceptację regulacji wewnętrznych dla przewoźników kolejowych i zarządców infrastruktury kolejowej z zakresu wymagań techniczno-eksploatacyjnych dotyczących zasad utrzymania i eksploatacji pojazdów kolejowych oraz zasad zapewniających bezpieczeństwo ruchu pociągów;
- prowadzenie spraw związanych ze sprawowaniem nadzoru techniczno-eksploatacyjnego zgodnie z wymogami przepisów prawa krajowego i międzynarodowego;
- analiza treści przepisów i wnioskowanie wprowadzenia zmian do obowiązujących aktów prawnych;
- współpraca z pracownikami merytorycznymi komórek UTK zajmującymi się zagadnieniami dot. bezpieczeństwa ruchu kolejowego oraz naprawy i utrzymania pojazdów kolejowych.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

Praca w siedzibie oraz poza siedzibą Urzędu - możliwy udział w kontrolach. Krajowe wyjazdy służbowe.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

Praca z komputerem. W budynku winda, podjazd.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 5 lat doświadczenia zawodowego w podmiotach rynku kolejowego
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
 - znajomość prawodawstwa krajowego i UE z zakresu transportu kolejowego;
 - wiedza techniczna z zakresu eksploatacji, obsługi i utrzymania pojazdów kolejowych;
 - znajomość przepisów prawa administracyjnego oraz ustawy o służbie cywilnej;
 - umiejętność obsługi komputera w środowisku Windows oraz pakietu MS Office;
 - umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów, inicjatywa.

wymagania dodatkowe

- doświadczenie zawodowe w pracy administracyjno-biurowej;
- komunikatywna znajomość języka angielskiego.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego doświadczenia zawodowego.

Termin składania dokumentów:

20-02-2013

Miejsce składania dokumentów:

Urząd Transportu Kolejowego
Chałubińskiego 4
00-928 Warszawa

z podaniem numeru ogłoszenia 149490

Zachęcamy kandydatów do wypełniania i przysyłania ankiety rekrutacyjnej dostępnej na stronie internetowej Urzędu: www.utk.gov.pl

Inne informacje:

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto: ok. 3.370 PLN + dodatek za wysługę lat.

Do składania dokumentów zapraszamy również osoby niepełnosprawne.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

List motywacyjny, życiorys oraz oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie.

Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie lub mailowo o terminie, miejscu i formie postępowania rekrutacyjnego.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje: tel. (0-22) 630-18-54.