**…………………………………………. ………………………………………..**

(pieczątka przedsiębiorcy) (miejscowość, data)

**………………………………………….**

(Nr pisma)

**WNIOSEK O ZMIANĘ ŚWIADECTWA BEZPIECZEŃSTWA   
DLA UŻYTKOWNIKA BOCZNICY KOLEJOWEJ NR ……… /UK/ …………… Z DNIA ………………………. WAŻNEGO DO DNIA ……………………….**

Zgodnie z art. 17d ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym   
(tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1727 z późn. zm.) zwracam się z wnioskiem   
o zmianę świadectwa bezpieczeństwa dla użytkownika bocznicy kolejowej, o którym mowa w art. 19 ust. 3 wymienionej ustawy.

1. **Dane kontaktowe organu wydającego świadectwo bezpieczeństwa**
   1. Organ, do którego kierowany jest wniosek: **Prezes Urzędu Transportu Kolejowego**
   2. Pełny adres pocztowy: Al. Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa
2. **Informacje o wnioskodawcy**
   1. Nazwa prawna przedsiębiorcy:…………………………………………………………………………………..

(zgodna z KRS bądź wpisem do ewidencji działalności gospodarczej)

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(ulica, kod pocztowy, miejscowość)

* 1. Pełny adres pocztowy: ……………………………………………………………………………………………….
  2. Numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………………..
  3. Numer faksu: …………………………………………………………………………………………………………….
  4. Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………..
  5. Strona WWW: …………………………………………………………………………………………………………..

1. **Osoba do kontaktów**
   1. Nazwisko i imię: …………………………………………………………………………………………………………
   2. Pełny adres pocztowy: ……………………………………………………………………………………………….
   3. Numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………………..
   4. Numer faksu: …………………………………………………………………………………………………………….
   5. Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………..
2. **Przedłożone dokumenty**
   1. Wykaz zmian;
   2. Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty wstępnej z tytułu zmiany świadectwa bezpieczeństwa;
   3. Pełnomocnictwo;

*(w przypadku ustanowienia pełnomocnika - oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu)*

* 1. Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty skarbowej z tytułu udzielenia pełnomocnictwa;

*(w przypadku ustanowienia pełnomocnika opłata od każdego stosunku pełnomocnictwa)*

* 1. Inne

należy określić:…………………………………………………………………………………..…………………....

**………………………………………………………………………………………………**

(Data i podpis wnioskodawcy zgodny z KRS bądź wpisem   
do ewidencji działalności gospodarczej)