

## Wykonywanie zdjęć dokumentów w trakcie kontroli

Kontrola prowadzi przede wszystkim do stwierdzenia stanu rzeczywistego objętego czynnościami. Następuje to m.in. na podstawie zebranych dowodów. W tym celu upoważnieni pracownicy Urzędu Transportu Kolejowego (kontrolujący) fotografują dokumenty kontrolowanego podmiotu, takie jak np.:

- dokumentacja maszynisty, tj.: licencja maszynisty, świadectwo maszynisty/prawo kierowania, dokument potwierdzający znajomości odcinków linii kolejowej;
- dokumenty znajdujące się w pojeździe kolejowym, tj.: wykaz pojazdów, karta próby hamulca, książki pokładowe czy dokumenty służbowe kierownika pociągu.

Przepisy dotyczące praw i obowiązków kontrolującego organu (w tym przypadku Prezesa UTK) oraz kontrolowanego przedsiębiorcy są zawarte przede wszystkim w rozdziale 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 584 z późn. zm.), zwanej dalej „u.s.d.g.”.

Przepisy prawa uprawniają Prezesa UTK do zbierania dowodów w toku kontroli, poprzez wykonywanie fotografii.

§ 6 rozporządzenia w sprawie kontroli wskazuje, że w trakcie kontroli kontrolujący może żądać od kierownika kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej sporządzania uwierzytelnionych kopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów oraz zestawień i danych niezbędnych do przeprowadzenia kontroli. Stąd w sytuacji, gdy skopiowanie dokumentu nie jest możliwe, np. kontrola odbywa się w kabinie maszynisty pociągu znajdującego się w ruchu, najmniej kłopotliwym dla kontrolowanego sposobem wykonaniem kopii dokumentu jest jego sfotografowanie.

Stanowisko Prezesa UTK potwierdza również § 7 ust. 2 rozporządzenia w sprawie kontroli, który zawiera otwartą listę środków dowodowych, które służą do ustalenia stanu rzeczywistego. Takim dowodem mogą być zatem również zdjęcia dokumentów.

Ponadto zbieranie dowodów poprzez fotografowanie dokumentów zawierających dane osobowe, o ile jest niezbędne w toku kontroli, nie jest sprzeczne z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), zwanej dalej „u.o.d.o.”. Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 u.o.d.o. *przetwarzanie danych jest dopuszczalne tylko wtedy, gdy jest to niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa*. Zgodnie z art. 13 ust. 1a pkt 6 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 1297, z późn. zm.), zwanej dalej „u.t.k.”, do zadań Prezesa UTK należy kontrola spełniania przez zarządców, przewoźników kolejowych oraz użytkowników bocznic kolejowych obowiązków w zakresie bezpieczeństwa transportu kolejowego, a w szczególności warunków, jakie są obowiązani spełniać maszyniści, a także osoby zatrudnione na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych, o których mowa w art. 22b ust. 1 i art. 22d ust. 1 u.t.k.

Zgodnie z art. 15 pkt 2 u.t.k. Prezes UTK i pisemnie upoważnione przez niego osoby mogą żądać pisemnych i ustnych wyjaśnień, okazywania dokumentów, udzielania informacji oraz udostępniania wszelkich danych związanych z kontrolą.

Kontrolujący wykonują swoje czynności na mocy pisemnego, imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, wystawionego przez Prezesa UTK lub upoważnioną przez niego osobę. Pracownicy UTK, oprócz pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli,

posiadają także pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych (m.in. w formie dokumentacji fotograficznej), wydane przez właściwego administratora danych osobowych.

Fotografowanie dokumentów ma na celu pełne i rzetelne ustalenie stanu rzeczywistego w ramach podejmowanych czynności kontrolnych. Ponadto fotografowanie dokumentacji jest najmniej uciążliwe dla kontrolowanego oraz nie narusza przepisów powszechnie obowiązujących.

Podsumowując, wykonywanie zdjęć dokumentów przez upoważnionego pracownika UTK w trakcie kontroli, należy ocenić jako w pełni uprawnione i zgodne z przepisami prawa.