

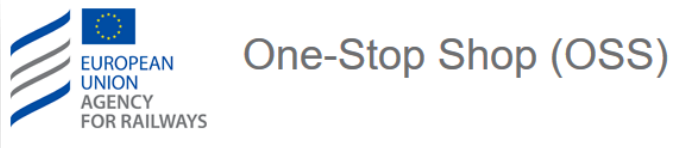
Krótki przewodnik do Punktu Kompleksowej Obsługi (OSS)

Część 1: Rozpoczynanie pracy z OSS

Pamiętaj! W celu uzyskania dostępu do OSS, konieczne jest wykorzystanie aktualnej przeglądarki **Google Chrome** lub **Mozilla Firefox**. Stosowanie innych przeglądarek może skutkować niższą wydajnością lub błędami.

Wprowadzenie

1. OSS (One Stop Shop, **Punkt Kompleksowej Obsługi**) jest systemem zarządzanym przez Agencję Kolejową Unii Europejskiej przeznaczonym do składania wniosków i prowadzenia spraw związanych z:
 - (1) Jednolitymi certyfikatami bezpieczeństwa dla przewoźników kolejowych
 - (2) Zezwoleniami na wprowadzenie do obrotu pojazdów kolejowych lub typów pojazdów kolejowych
 - (3) Zatwierdzaniem rozwiązań technicznych przytorowej części Europejskiego Systemu Zarządzania Ruchem Kolejowym ERTMS (tzw. preautoryzacja ERTMS)
2. W przypadku spraw (1) i (2) do OSS trafiają zarówno wnioski kierowane do **Agencji Kolejowej Unii Europejskiej**, jak i odpowiednich **krajowych organów ds. bezpieczeństwa**, w tym **Prezesa UTK**. Wnioski w sprawach (3) są kierowane wyłącznie do Agencji.
3. Stosowanie OSS jest obowiązkowe dla spraw, w których decyzje będą wydawane **po 30/10/2020 r.** (a więc od 31/10/2020 włącznie).
4. OSS jest dostępny na dwóch środowiskach – produkcyjnym i testowym, różniącym się stopniem zabezpieczeń i wyłączeniem niektórych funkcjonalności zewnętrznych. Na obu środowiskach każdy chętny może założyć konto, jednak początkujących zachęcamy do zapoznawania się z systemem na środowisku testowym.



Środowisko produkcyjne

<https://oss.era.europa.eu/>

- Przeznaczone do formalnego procedowania wniosków z udziałem Agencji i odpowiednich NSA.
- **Będzie wykorzystywane do wspólnych testów z udziałem UTK ze względu na posiadanie odpowiednich zabezpieczeń.**



Środowisko testowe

<https://oss-uat.test-era.europa.eu/>

- Przeznaczone do testów systemu. Tutaj trafiają nowe wersje systemu przed ich udostępnieniem w ramach środowiska produkcyjnego. Z tego względu mogą występować różnice w zakresie funkcjonalności oraz błędy.
- Środowisko testowe nie posiada analogicznych zabezpieczeń jak produkcyjne. **Nie należy wgrywać tutaj żadnych prawdziwych dokumentów!**

Stworzenie konta

Stwórz konto punktu kompleksowej obsługi

Imię	<input type="text" value="Jan"/>
Nazwisko	<input type="text" value="Kowalski"/>
E-mail	<input type="text" value="j.kowalski@przewoznik.com"/>
Potwierdź adres e-mail	<input type="text" value="j.kowalski@przewoznik.com"/>

REGISTER

2

1. Po wejściu na stronę OSS ustaw **język** w prawym górnym rogu strony wybierając a następnie wybierz opcję „Utwórz konto jako wnioskodawca”.
2. Uzupełnij swoje **podstawowe dane** – imię, nazwisko i adres e-mail. Zwróć uwagę na jego poprawność, gdyż tam trafi link do aktywacji konta.
3. Na podany adres e-mail otrzymasz **link aktywacyjny do konta**. Jeżeli go nie otrzymałeś sprawdź folder ze spamem. Konto należy aktywować **niezwłocznie po rejestracji**, gdyż link przesłany w e-mailu ma ograniczoną ważność.

Jeżeli link aktywacyjny do konta wygaś, konieczne będzie ponowne przeprowadzenie procedury rejestracji.



3

pon. 27.01.2020 10:31
oss@test-era.europa.eu
[Test Message !!!] : ERA One-Stop Shop user account

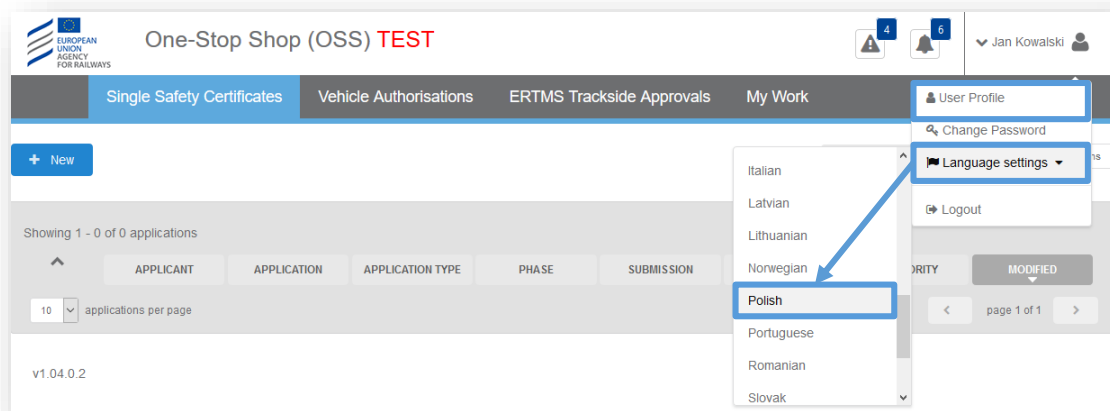
Do

Your new user account has been created for accessing the ERA One-Stop Shop.

In order to access the functions of the OSS, you need to have an updated Google Chrome or Mozilla Firefox browser. Using other internet browsers might result in poor performance or errors.

Follow this link to set your password: <https://oss-uat.test-era.europa.eu:443/password.jsp?token=evJhbGciOiJIUzI1NiJ9.eyJzdWUiOiJkaW90ci5TaWVjemtvd3NraUB1dGsuZ292LnBslwiaWF0IjoxNTgwMTE3NDU1fQ.c9vvhRBleCtuegWiYzFgNoqTIEpuyzifcnYByHRgE>

Ustawienia profilu



Informacje o użytkowniku

Imię* Jan Nazwisko* Kowalski

Tytuł lub funkcja Pan

Adres

Ulica* Kolejowa 1/2

Miasto* Warszawa Kod pocztowy* 00-001

Państwo* Polska

Telefon* +48 22 123 45 67 Faks




E-mail*

Powiadomienia W punkcie kompleksowej obsługi
W punkcie kompleksowej obsługi
Punkt kompleksowej obsługi i e-mail

Język(i) na potrzeby komunikacji angielski x polski x

Kolejność zakładek SSC VA ERTMS TA

Zapisz Anuluj

1. Po zalogowaniu się do systemu konieczne może być **ustawienie języka**. W tym celu kliknij w swoje imię i nazwisko w prawym górnym rogu i wybierz Language settings > Polish.
2. Następnie przejdź do **ustawień profilu** 
3. Uzupełnij swoje **dane kontaktowe**. Dodaj imienny adres e-mailowy oraz numer telefonu, pod którym będziesz dostępny. Będą one wykorzystywane przy późniejszym tworzeniu wniosków jako dane kontaktowe do wnioskodawcy. Dzięki temu pracownik odpowiedzialny za realizację wniosku będzie się mógł z Tobą łatwo skontaktować oraz ułatwi to koordynację i prowadzenie spotkań roboczych, w przypadku zaangażowania większej liczby instytucji.
4. Jeżeli zamierzasz składać wnioski również do Agencji Kolejowej Unii Europejskiej wskaż, jakimi **językami** się posługujesz. Pomoże to pracownikom Agencji w nawiązaniu kontaktu.
5. OSS oferuje system **powiadomień**, który informuje Cię o wszystkich istotnych wydarzeniach związanych z oceną wniosku (stworzenie problemu czy jego modyfikacja, wydanie decyzji itp.). Powiadomienia są dostępne pod ikoną . Mogą być również wysyłane na Twój e-mail – zależnie od ustawień profilu. Mimo to dobrą praktyką jest częste, okresowe (najlepiej codzienne) sprawdzanie powiadomień w systemie.
6. Po ustawieniu odpowiednich opcji pamiętaj o ich zapisaniu 



Dziękuję za uwagę!

www.utk.gov.pl



URZĄD
TRANSPORTU
KOLEJOWEGO

